|  |  |
| --- | --- |
| Stadtverwaltung Brandenburg an der Havel  Fachbereich Bauen und Umwelt  Fachgruppe Bauaufsicht  Klosterstr. 14  14770 Brandenburg an der Havel | Eingangsvermerk |

**Antrag auf Akteneinsicht**

1. Antragsteller:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name/ Firma | | | | Vorname/Vertreter |
| Straße | | Hausnummer | PLZ | Ort |
| Telefon | Fax | | E-Mail | |

2. Kostenschuldner (wenn abweichend vom Antragsteller):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name/ Firma | | | | Vorname/Vertreter |
| Straße | | Hausnummer | PLZ | Ort |
| Telefon | Fax | | E-Mail | |

3. Sie sind (Nachweis beigefügt, siehe Pkt. 6):

|  |
| --- |
| □ Eigentümer/in □ Verwalter/in □ Notar/in  □ Architekt/in □ Rechtsanwalt/-wältin □ Sachverständige/r  □ Nachbar/in □ Makler/in □ Sonstige  □ Mieter/in mit Vollmacht des Eigentümers  □ Mitarbeiter/in einer Behörde |

4. Grund der Einsichtnahme:

|  |
| --- |
|  |

5. Ich bitte um Einsichtnahme in folgende Bauakte:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gemarkung | Flur | Flurstück(e) |
| Straße | Hausnummer | welches Gebäude / wann erbaut / evtl. damaliger Bauherr |

Umfang der Einsicht (auf welche konkreten Unterlagen bezieht sich der Antrag):

|  |
| --- |
|  |

6. Dem Antrag liegen folgende Unterlagen bei:

|  |
| --- |
|  |

7. Unterschriften:

|  |  |
| --- | --- |
| Ort, Datum | Ort, Datum |
| Unterschrift Antragsteller/in | Unterschrift Kostenschuldner/in |