

Disponent/-in (m/w/d)

Stellenangebot mit der Kennziffer EA 09/2026

Bei der Stadt Brandenburg an der Havel sind im Amt für Feuerwehr und Rettungswesen- Sachgebiet Regionalleitstelle und IT - zum nächstmöglichen Zeitpunkt bis zu acht Stellen als

Disponent/-in (m/w/d)

in **Vollzeitbeschäftigung** zu besetzen.

Die Regionalleitstelle Brandenburg ist für die Territorien der Stadt Brandenburg an der Havel, des Landkreises Potsdam-Mittelmark und des Landkreises Teltow-Fläming zuständig. Die Fläche des Einsatzbereiches der Regionalleitstelle beträgt ca. 5000 km² mit ca. 450.000 Einwohnern.



Überblick

Arbeitsort: Amt für Feuerwehr und Rettungswesen
Fontanestraße 1, 14770 Brandenburg an der Havel

Stelle: Vollzeit, unbefristet

Vergütung: E 8 - E 9a TVöD (VKA) / A7 - A9 BbgBesG.

Stellenbesetzung: bis zu 8 Stellen, ab sofort

Bewerbungsfrist: 06.03.2026

Telefonnummer für Rückfragen: (03381) 58 1126



Ihre Aufgaben

Dem zukünftigen Stelleninhaber obliegen insbesondere folgende Aufgaben:

- **Notaufnahme und Annahme von Krankentransporten**
Beantwortung von Notrufen unter Verwendung einer standardisierten Notrufabfrage, Hilfersuchen aller Art, Anmeldungen für den betreuungspflichtigen Krankentransport, allen Anliegen der Bürger und ggf. Weiterleitung der Bürger während und außerhalb der regulären Arbeitszeit von Ämtern und Behörden, Entgegennahme von Brandmeldungen über aufgeschaltete Brandmeldeanlagen, Entgegennahme von Bränden und Unfällen über automatisierte E-Calls
- **Einsatzbearbeitung**
eigenständige Entscheidungsfindung, umfassende Einsatzdokumentation, Koordination/Lenkung/Überwachung der Einsatzkräfte, Durchführung telefonischer Reanimation und Erteilung medizinischer Hinweise an die Hilfesuchenden bis zum Eintreffen des Rettungsdienstes beim Patienten, Durchführung situationsbezogener Krisenintervention im Notrufgespräch u.a.
- **Mitwirkung bei der Sicherstellung des ordnungsgemäßen Dienstbetriebes**
Meldung von Funktionsstörungen an die zuständigen Stellen, Eigenverantwortliche Prüfung von Gebietsabdeckungen durch den Rettungsdienst und ggf. einleiten von notwendigen Maßnahmen, Entgegennahme und Bewertung aller situationsbezogenen Warnungen und Warnstufen der ausgebenden Dienststellen sowie eigenständige

Kontakt

Stadt Brandenburg an der Havel
Personalverwaltung
Klosterstraße 14
14770 Brandenburg an der Havel
Tel.: (03381) 58 11 11
Fax: (03381) 58 40 04
E-Mail: personalverwaltung@stadt-brandenburg.de

Hinweis für Menschen mit Behinderung

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung bereits in der Bewerbung hin.

Bewerbungsverfahren

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Datenschutz

Bitte willigen Sie zu Beginn des [Online-Bewerbungsformulars](#) in die Datenverarbeitung ein oder senden Sie bei alternativen Bewerbungen per E-Mail die [Datenschutz-Einwilligungserklärung](#) mit. Beachten Sie hierzu die allgemeinen Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Brandenburg an der Havel gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Bewerber- und Beschäftigtendaten ([Datenschutz-Hinweise](#)).

Arbeiten im öffentlichen Dienst

Informationen zum Tarifvertrag (TVöD-V, TVÜ-VKA) und der Entgeltordnung VKA erhalten Sie bei der [Vereinigung der kommunalen Arbeitgeberverbände](#).

Weitergabe an mögliche Bedarfsträger, Durchführung von Funktionsproben aller Alarmierungs- und Meldesysteme mit den Nutzern, Gewährleistung des Daten- und Arbeitsschutzes u.a.

- **Einsatz im Rettungsdienst**

Einsatz von bodengebundenen oder luftgebundenen Rettungsmitteln, Durchführung und/oder Unterstützung lebensrettender, medizinischer Maßnahmen am Notfallort, Sicherstellung der Transportfähigkeit von Patienten, Führen der Einsatzdokumentation, Kontrolle der Vollständigkeit und Verfügbarkeit an technischem und medizinischem Verbrauchsmaterial ggf. Vervollständigung dieses u.a.

- **Teilnahme am Einsatzdienst der Feuerwehr**

Brandbekämpfung/Hilfeleistung, Erstellen von Einsatzberichten, Überwachung der Einsatzbereitschaft von Fahrzeugen und Geräten, Vervollständigung und Aufbereitung einsatztaktischer Unterlagen, Vorbereitung der Erarbeitung von Ausbildungs- und Schulungsunterlagen u.a.

Die Stelle als Disponent ist mit der **A9 mD** (BbgBesG) bewertet. Bei Vorliegen aller tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung in der **Entgeltgruppe 9a** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).



Ihr Profil

Folgende Qualifikationen und Nachweise werden von Ihnen erwartet:

- erfolgreich abgeschlossene Rettungssassistentenausbildung bzw. Notfallsanitäter-ausbildung mit Urkunde zur Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung und
- Ausbildung/ Befähigung für den mittleren feuerwehrtechnischen Dienst und
- erfolgreich absolvierte Gruppenführerausbildung (Führungsausbildung im mittleren feuerwehrtechnischen Dienst für Berufsfeuerwehren) und
- erfolgreich abgeschlossener Leitstellendisponentenlehrgang

oder

- erfolgreich abgeschlossene Rettungssassistentenausbildung bzw. Notfallsanitäter-ausbildung mit Urkunde zur Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung und
- Bereitschaft zum Erwerb der feuerwehrtechnischen Qualifikationen gemäß Leitstellendisponentenverordnung
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

oder

- Ausbildung/ Befähigung für den mittleren feuerwehrtechnischen Dienst
- Ausbildung zum Rettungssanitäter

- Bereitschaft zum Erwerb der rettungsdienstlichen Qualifikation und ggfs. der feuerwehrtechnischen Führungsqualifikation gemäß Leitstellendisponentenverordnung
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

oder

- Ausbildung zum Rettungssanitäter
- nachweisbare zweijährige Tätigkeit als Rettungssanitäter im Rahmen einer hauptberuflichen Tätigkeit bzw. mindestens zweijährige aktive Mitgliedschaft in einer freiwilligen Feuerwehr (Einsatzkraft)
- erfolgreich abgeschlossener Anpassungslehrgang für die rettungsdienstliche Qualifikation
- erfolgreich abgeschlossener Anpassungslehrgang für die feuerwehrtechnische Grundqualifikation
- erfolgreich abgeschlossener Anpassungslehrgang für die feuerwehrtechnische Führungsqualifikation
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

oder

- Ausbildung zum Rettungssanitäter
- nachweisbare zweijährige Tätigkeit als Rettungssanitäter im Rahmen einer hauptberuflichen Tätigkeit bzw. mindestens zweijährige aktive Mitgliedschaft in einer freiwilligen Feuerwehr (Einsatzkraft)
- Bereitschaft zum Erwerb der feuerwehrtechnischen Qualifikationen und der rettungsdienstlichen Qualifikation gemäß Leitstellendisponentenverordnung
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

oder

- Ausbildung zum Gesundheits- und Krankenpfleger
- nachweisbare zweijährige Berufserfahrung
- Bereitschaft zum Erwerb der feuerwehrtechnischen Qualifikationen und der rettungsdienstlichen Qualifikation gemäß Leitstellendisponentenverordnung
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

oder

- Ausbildung zum Krankenpfleger / zur Krankenschwester
- nachweisbare zweijährige Berufserfahrung
- Bereitschaft zum Erwerb der feuerwehrtechnischen Qualifikationen und der rettungsdienstlichen Qualifikation gemäß Leitstellendisponentenverordnung
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

Erforderliche persönliche Voraussetzungen sind:

- hohes Maß an physischer und psychischer Belastbarkeit
- Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit

Wünschenswert:

medizinischen Vorsorgeuntersuchungen:

- für Bildschirmarbeitsplätze (ehem. G37)
- für Atemschutzträger (G26/3)
- Arbeiten mit Absturzgefahr (G41)
- Infektionsgefahr (G42)



Unser Angebot

- Vergütung nach Entgeltgruppe E 8 - E 9a TVöD (VKA) / Besoldungsgruppe A7 - A9 BbgBesG.
- Vollzeitbeschäftigung und unbefristeter Arbeitsvertrag
- Arbeitgeberzuschuss zum VBB-Firmenticket oder Deutschlandticket Job
- Jährliche Sonderzahlung und regelmäßige Tarifierhöhungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Abwechslungsreiche und vielseitige Aufgaben
- Weiterbildungsangebote

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von beruflichen Abschlusszeugnissen, Referenzen, Beurteilungen und Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum 06.03.2026 an:

Stadt Brandenburg an der Havel
Der Oberbürgermeister
Personalverwaltung
Klosterstraße 14
14770 Brandenburg an der Havel

[Zur Online-Bewerbung](#)