

Fachvorarbeiter/-in Friedhöfe (m/w/d)

Stadt Brandenburg.
Karriere an der Havel

Stellenangebot mit der Kennziffer EA 06/2026



Überblick

Arbeitsort: Amt für Abfallwirtschaft, Bodenschutz und Grünflächen

Klosterstraße 14, 14770 Brandenburg an der Havel

Stelle: Vollzeit, unbefristet

Vergütung: E 8 - E 9a TVöD (VKA)

Stellenbesetzung: 1 Stelle, ab sofort

Bewerbungfrist: 10.02.2026

Telefonnummer für Rückfragen: 03381 / 58 11 13



Ihre Aufgaben

Dem Stelleninhaber obliegen insbesondere folgende Aufgaben:

Fachvorarbeitertätigkeiten

Organisation/Mitarbeiteranleitung

- Organisation von Arbeitsabläufen, Kontrolle der betrieblichen Abläufe
- Einteilung und Kontrolle der unterstellten Mitarbeiter
- Fachliche Anleitung und Unterweisung der Mitarbeiter
- Feststellung des Bedarfs an Arbeitsmaterialien und Veranlassung der Beschaffung in Abstimmung mit dem Teamleiter
- Bestellungen, Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Ausschreibungen, Vergaben von Pflegeleistungen und Technikbeschaffung sowie Organisation der Wartung und Pflege
- Rechnungskontierung, Führen von Datenbanken

Unterhaltungs-/Instandhaltungsleistungen auf kommunalen Friedhöfen

- Durchführung von gärtnerischen Arbeiten, Arbeiten zur Gewährleistung von Ordnung und Sicherheit auf den Friedhöfen, Abfallentsorgung
- Beseitigung von Unwetterschäden und Winterdienste auf den Friedhöfen

Bestattungsleistungen

- selbständiges maschinelles Öffnen und Schließen von Gruften mittels Gruftbagger
- selbständiges manuelles Öffnen und Schließen von Erd- und Urnengrabstellen
- sicherer Umgang mit dem Grabverbau

Pflege und Wartung der Friedhofstechnik

Überprüfung der Funktionstüchtigkeit der eingesetzten Fahrzeuge sowie der Technik

Reinigung der Fahrzeuge und Technik

Verwaltungstätigkeiten

Kontakt

Stadt Brandenburg an der Havel

Personalverwaltung

Klosterstraße 14

14770 Brandenburg an der Havel

Tel.: (03381) 58 11 11

Fax: (03381) 58 40 04

E-Mail: personalverwaltung@stadt-brandenburg.de

Hinweis für Menschen mit Behinderung

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung bereits in der Bewerbung hin.

Bewerbungsverfahren

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Datenschutz

Bitte willigen Sie zu Beginn des [Online-Bewerbungsformulars](#) in die Datenverarbeitung ein oder senden Sie bei alternativen Bewerbungen per E-Mail die [Datenschutz-Einwilligungserklärung](#) mit.

Beachten Sie hierzu die allgemeinen Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Brandenburg an der Havel gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Bewerber- und Beschäftigtendaten ([Datenschutz-Hinweise](#)).

Arbeiten im öffentlichen Dienst

Informationen zum Tarifvertrag (TVöD-V, TVÜ-VKA) und der Entgeltordnung VKA erhalten Sie bei der [Vereinigung der kommunalen Arbeitgeberverbände](#).

Bearbeitung von Friedhofs- und Bestattungsangelegenheiten

- Erstellen von Friedhofsbescheinigungen
- Prüfen der Nutzungsberechtigten
- Führen der Friedhofsregister und ggf. Nacherfassungen, Suche nach Grabstätten, Führen des Friedhofskatasters
- Zusammenarbeit mit Bestattungsinstituten, Steinmetzen, Gartenbaubetrieben, Notaren u. a.
- Vergabe von Grabstätten auf allen kommunalen Friedhöfen im Zuständigkeitsbereich
- Bürgerberatung zu Fragen des Friedhofs- und Bestattungsrechts
- Zuarbeiten zu Gremenvorlagen



Ihr Profil

Qualifikationsvoraussetzungen:

- staatlich geprüfter Techniker der Fachrichtungen Gartenbau, Garten- und Landschaftsbau, Landwirtschaft, Agrartechnik, Forsttechnik, Bestattungswesen oder
- Gärtnermeister, Landschaftsbaumeister, Landwirtschaftsmeister oder
- Ingenieure (FH) bzw. Bachelor in den o. a. Fachbereichen (wie z. B. Garten- und Landschaftsbau, Grünflächenmanagement, Landschaftsplanung, Landschaftspflege, Grünflächenpflege)
- Fahrerlaubnis der Klasse BE

Erwartet werden sowohl Kenntnisse und Fähigkeiten zur Durchführung von Arbeiten der Grünflächenpflege als auch zur Organisation betrieblicher Abläufe. Sie sollten in der Lage sein, angemessen und sensibel mit trauernden Personen umzugehen. Wünschenswert sind Erfahrungen in der Führung von Mitarbeitern.

Die Anforderungsvoraussetzungen hinsichtlich der Qualifikation und Ausbildung müssen spätestens mit Ablauf der Bewerbungsfrist vorliegen.



Unser Angebot

- Vergütung nach Entgeltgruppe E 8 - E 9a TVöD (VKA)
- Vollzeitbeschäftigung und unbefristeter Arbeitsvertrag
- Arbeitgeberzuschuss zum VBB-Firmenticket oder Deutschlandticket Job
- Jährliche Sonderzahlung und regelmäßige Tariferhöhungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche

**Interesse geweckt?
Dann bewerben Sie sich jetzt!**

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen
(Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien
von beruflichen Abschlusszeugnissen, Referenzen,
Beurteilungen, Zeugnisse, Kopie des Führerscheins und
Nachweise entsprechend der Anforderungen unter "Profil")
richten Sie bitte bis zum 10.02.2026 an:

Stadt Brandenburg an der Havel
Der Oberbürgermeister
Personalverwaltung
Klosterstraße 14
14770 Brandenburg an der Havel

[Zur Online-Bewerbung](#)