

Fachvorarbeiter/-in Friedhöfe (m/w/d)

Stellenangebot mit der Kennziffer EA 59/2026



Überblick

Arbeitsort: Amt für Abfallwirtschaft, Bodenschutz und Grünflächen

Klosterstraße 14, 14770 Brandenburg an der Havel

Stelle: Vollzeit, unbefristet

Vergütung: E 9a TVöD (VKA)

Stellenbesetzung: 1 Stelle, ab sofort

Telefonnummer für Rückfragen: 03381 / 58 11 13



Dem Stelleninhaber obliegen insbesondere folgende Aufgaben:

Fachvorarbeitertätigkeiten

Organisation/Mitarbeiteranleitung

Ihre Aufgaben

- Organisation von Arbeitsabläufen, Kontrolle der betrieblichen Abläufe
- Einteilung und Kontrolle der unterstellten Mitarbeiter
- Fachliche Anleitung und Unterweisung der Mitarbeiter
- Feststellung des Bedarfs an Arbeitsmaterialien und Veranlassung der Beschaffung in Abstimmung mit dem Teamleiter
- Bestellungen, Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Ausschreibungen, Vergaben von Pflegeleistungen und Technikbeschaffung sowie Organisation der Wartung und Pflege
- Rechnungskontierung, Führen von Datenbanken

Unterhaltungs-/Instandhaltungsleistungen auf kommunalen Friedhöfen

- Durchführung von gärtnerischen Arbeiten, Arbeiten zur Gewährleistung von Ordnung und Sicherheit auf den Friedhöfen, Abfallentsorgung
- Beseitigung von Unwetterschäden und Winterdienste auf den Friedhöfen

Bestattungsleistungen

- selbständiges maschinelles Öffnen und Schließen von Gruften mittels Grufbagger
- selbständiges manuelles Öffnen und Schließen von Erd- und Urnengrabstellen
- sicherer Umgang mit dem Grabverbau

Pflege und Wartung der Friedhofstechnik

- Überprüfung der Funktionstüchtigkeit der eingesetzten Fahrzeuge sowie der Technik
- Reinigung der Fahrzeuge und Technik

Verwaltungstätigkeiten

Bearbeitung von Friedhofs- und

Kontakt

Stadt Brandenburg an der Havel

Personalverwaltung

Klosterstraße 14

14770 Brandenburg an der Havel

Tel.: (03381) 58 11 11

Fax: (03381) 58 40 04

E-Mail: personalverwaltung@stadt-brandenburg.de

Hinweis für Menschen mit Behinderung

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung bereits in der Bewerbung hin.

Bewerbungsverfahren

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Datenschutz

Bitte willigen Sie zu Beginn des [Online-Bewerbungsformulars](#) in die Datenverarbeitung ein oder senden Sie bei alternativen Bewerbungen per E-Mail die [Datenschutz-Einwilligungserklärung](#) mit. Beachten Sie hierzu die allgemeinen Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Brandenburg an der Havel gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Bewerber- und Beschäftigtendaten ([Datenschutz-Hinweise](#)).

Arbeiten im öffentlichen Dienst

Informationen zum Tarifvertrag (TVöD-V, TVÜ-VKA) und der Entgeltordnung VKA erhalten Sie bei der [Vereinigung der kommunalen Arbeitgeberverbände](#).

Bestattungsangelegenheiten

- Erstellen von Friedhofsbescheinigungen
- Prüfen der Nutzungsberechtigten
- Führen der Friedhofsregister und ggf. Nacherfassungen, Suche nach Grabstätten, Führen des Friedhofs-katasters
- Zusammenarbeit mit Bestattungsinstituten, Steinmetzen, Gartenbaubetrieben, Notaren u. a.
- Vergabe von Grabstätten auf allen kommunalen Friedhöfen im Zuständigkeitsbereich
- Bürgerberatung zu Fragen des Friedhofs- und Bestattungsrechts
- Zuarbeiten zu Gremienvorlagen



Ihr Profil

Qualifikationsvoraussetzungen:

- staatlich geprüfter Techniker der Fachrichtungen Gartenbau, Garten- und Landschaftsbau, Landwirtschaft, Agrartechnik, Forsttechnik, Bestattungswesen oder
- Gärtnermeister, Landschaftsbaumeister, Landwirtschaftsmeister oder
- Ingenieure (FH) bzw. Bachelor in den o. a. Fachbereichen (wie z. B. Garten- und Landschaftsbau, Grünflächenmanagement, Landschaftsplanung, Landschaftspflege, Grünflächenpflege)
- Fahrerlaubnis der Klasse BE

Erwartet werden sowohl Kenntnisse und Fähigkeiten zur Durchführung von Arbeiten der Grünflächenpflege als auch zur Organisation betrieblicher Abläufe. Sie sollten in der Lage sein, angemessen und sensibel mit trauernden Personen umzugehen. Wünschenswert sind Erfahrungen in der Führung von Mitarbeitern.



Unser Angebot

- Vergütung nach Entgeltgruppe E 9a TVÖD (VKA)
- Vollzeitbeschäftigung und unbefristeter Arbeitsvertrag
- Arbeitgeberzuschuss zum VBB-Firmenticket oder Deutschlandticket Job
- Jährliche Sonderzahlung und regelmäßige Tariferhöhungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt!

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit den entsprechenden Nachweisen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von beruflichen Abschlusszeugnissen, Referenzen, Beurteilungen, Zeugnisse, Kopie des Führerscheins und Nachweise entsprechend der Anforderungen unter "Profil") unter Angabe der Kennziffer EA 59/2026 ausschließlich elektronisch, bevorzugt über unser [Onlinebewerberportal](#), ein.

Alternativ ist eine Bewerbung per E-Mail an personalverwaltung@stadt-brandenburg.de möglich.

Bewerbungen in Papierform oder per Fax können nicht berücksichtigt werden.

[Zur Online-Bewerbung](#)