

Sachbearbeiter/-in Fischerei-/Obdachlosenangelegenheiten (m/w/d)

Stadt Brandenburg.
Karriere an der Havel

Stellenangebot mit der Kennziffer EA 42/2026



Überblick

Arbeitsort: Ordnungs- und Gewerbebehörde
Nicolaiplatz 30, 14770 Brandenburg an der Havel

Stelle: Vollzeit, befristet im Rahmen einer
Krankheitsvertretung, mit Option der Entfristung

Vergütung: E 9a TVöD (VKA)

Stellenbesetzung: 1 Stelle, ab sofort

Bewerbungsfrist: 29.04.2026

Telefonnummer für Rückfragen: (03381) 58 11 30



Ihre Aufgaben

Bearbeitung von Verfahren zur Durchsetzung der Hundehalterverordnung des Landes Brandenburg

- Beratung von Hundehaltern sowie Feststellung und Registrierung meldepflichtiger Hunde gemäß den gesetzlichen Regelungen der Hundehalterverordnung
- Bearbeitung von Erlaubnisverfahren zur Haltung gefährlicher Hunde
- Rücknahme und Widerruf von erteilten Erlaubnissen
- Ahndung von Verstößen gegen die Hundehalterverordnung und das Landesimmissionsschutzgesetz
- Erarbeitung von Gebühren- und Stundungsbescheiden

Selbstständige Wahrnehmung der Aufgaben im Fischereiwesen

- Erteilung, Verlängerung, Versagung und Einziehung von Fischereischeinen
- Vorbereitung und Durchführung von Fischereiprüfungen
- Bearbeitung von Fischereipachtverträgen
- Fachaufsicht Fischereigenossenschaft, Fischereibeirat u. a.
- Bearbeitung von Verstößen im Fischereirecht

Bearbeitung von Sachständen im allgemeinen Ordnungsrecht sowie Einleitung ordnungsbehördlicher Maßnahmen bei drohender Obdachlosigkeit



Ihr Profil

Folgende Mindestanforderungen werden von Ihnen erwartet:

- Befähigung für den mittleren allgemeinen Verwaltungsdienst oder
- Abschluss als Verwaltungsfachangestellter oder
- Abschluss des Angestelltenlehrgangs I

Kontakt

Stadt Brandenburg an der Havel
Personalverwaltung

Klosterstraße 14
14770 Brandenburg an der Havel

Tel.: (03381) 58 11 11

Fax: (03381) 58 40 04

E-Mail: personalverwaltung@stadt-brandenburg.de

Hinweis für Menschen mit Behinderung

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung bereits in der Bewerbung hin.

Bewerbungsverfahren

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Datenschutz

Bitte willigen Sie zu Beginn des [Online-Bewerbungsformulars](#) in die Datenverarbeitung ein oder senden Sie bei alternativen Bewerbungen per E-Mail die [Datenschutz-Einwilligungserklärung](#) mit. Beachten Sie hierzu die allgemeinen Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Brandenburg an der Havel gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Bewerber- und Beschäftigtendaten ([Datenschutz-Hinweise](#)).

Arbeiten im öffentlichen Dienst

Informationen zum Tarifvertrag (TVöD-V, TVÜ-VKA) und der Entgeltordnung VKA erhalten Sie bei der [Vereinigung der kommunalen Arbeitgeberverbände](#).

Darüber hinaus wünschen wir uns von Ihnen:

- gute Kenntnisse im Verwaltungsrecht (u. a. Verwaltungsverfahrensgesetz, Verwaltungsgerichtsordnung, Verwaltungsvollstreckungsgesetz für das Land Brandenburg) sowie im Ordnungswidrigkeitenrecht
- gute Kenntnisse auf dem Gebiet des Fischereirechts sowie zur Hundehalterverordnung des Landes Brandenburg
- selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- sicheres Auftreten sowie ausgeprägte Kommunikations- und Konfliktfähigkeit
- Der Führerschein der Klasse B ist wünschenswert.

EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen und die Bereitschaft zur Einarbeitung in die Fachanwendungen werden vorausgesetzt.



Unser Angebot

- Vergütung nach Entgeltgruppe E 9a TVöD (VKA)
- Arbeitgeberzuschuss zum VBB-Firmenticket oder Deutschlandticket Job
- Zusätzlich eine leistungsorientierte Bezahlung sowie Jahressonderzahlung
- vermögenswirksame Leistungen
- Flexibilität mit unserer Gleitzeitregelung und einer 39-Stunden-Woche
- 30 Tage Jahresurlaub, zusätzlich bezahlt frei am 24.12. und 31.12.
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement und -förderung

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt!

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit den entsprechenden Nachweisen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von beruflichen Abschlusszeugnissen, Referenzen, Beurteilungen und Zeugnisse) unter Angabe der Kennziffer EA 42/2026 bis spätestens zum 29.04.2026 ausschließlich elektronisch, bevorzugt über unser [Onlinebewerberportal](#), ein.

Alternativ ist eine Bewerbung per E-Mail an personalverwaltung@stadt-brandenburg.de möglich.

Bewerbungen in Papierform oder per Fax können nicht berücksichtigt werden.

[Zur Online-Bewerbung](#)