

Sachgebietsleiter/-in Straßenverwaltung und technische Ausrüstung (m/w/d) - erweiterte Ausschreibung

Stadt Brandenburg.
Karriere an der Havel

Stellenangebot mit der Kennziffer EA 16/2026

Die kreisfreie Stadt Brandenburg an der Havel liegt ca. 70 km westlich der Bundeshauptstadt Berlin und ist räumlich von den Landkreisen Potsdam-Mittelmark und Havelland umgeben. Sie ist mit rund 72.000 Einwohnerinnen und Einwohnern eines der vier Oberzentren im Land Brandenburg und Sitz zahlreicher Institutionen. Brandenburg an der Havel liegt am Schnittpunkt der bedeutenden Entwicklungsachse Berlin-Magdeburg-Hannover. Die Stadt Brandenburg an der Havel ist gut in die überregionalen Verkehrsnetze eingebunden und auf allen Verkehrswegen günstig erreichbar. Durch die Realisierung einer Vielzahl kommunaler und überregionaler Maßnahmen im Infrastrukturbereich werden die Standortvorteile künftig weiter verbessert.



Überblick

Arbeitsort: Tiefbauamt
Klosterstraße 14, 14770 Brandenburg an der Havel
Stelle: Vollzeit, unbefristet
Vergütung: E 11 - E 12 TVöD (VKA)
Stellenbesetzung: 1 Stelle, ab sofort
Telefonnummer für Rückfragen: 03381 / 58 11 13



Ihre Aufgaben

Dem zukünftigen Stelleninhaber obliegen insbesondere folgende Aufgaben:

Leitung des Sachgebietes Straßenverwaltung und Technische Ausrüstung

- Wirtschaftliche Aufgabenerfüllung entwickeln, steuern, kontrollieren
- Entwicklung von Zielvorgaben
- Wahrnehmung der Produktverantwortung
- Berichtswesen
- Sicherstellung der Anwendung aller dem Arbeitsprozess dienlichen und bereits verfügbaren ADV-Programme
- Informationsmanagement im Zuständigkeitsbereich

Handeln gegenüber dem Tiefbauamt, dem Geschäftsbereich, politischer Gremien und Dritten

- Vertretung des Sachgebietes gegenüber der Amtsleitung, des Beigeordneten bzw. der Geschäftsbereichsleitung
- Vertretung des Amtsleiters Tiefbauamt

Finanzverantwortung im Sachgebiet

- Erarbeitung der Grundlagen für die Finanzplanung und Ergebnisoptimierung
- Vertragscontrolling, Vertragsmanagement
- Mitwirkung und Kontrolle von Rechnungsprüfungen, Mittelverwendungen

Kontakt

Stadt Brandenburg an der Havel
Personalverwaltung
Klosterstraße 14
14770 Brandenburg an der Havel
Tel.: (03381) 58 11 11
Fax: (03381) 58 40 04
E-Mail: personalverwaltung@stadt-brandenburg.de

Hinweis für Menschen mit Behinderung

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung bereits in der Bewerbung hin.

Bewerbungsverfahren

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Datenschutz

Bitte willigen Sie zu Beginn des [Online-Bewerbungsformulars](#) in die Datenverarbeitung ein oder senden Sie bei alternativen Bewerbungen per E-Mail die [Datenschutz-Einwilligungserklärung](#) mit. Beachten Sie hierzu die allgemeinen Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Brandenburg an der Havel gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Bewerber- und Beschäftigtendaten ([Datenschutz-Hinweise](#)).

Arbeiten im öffentlichen Dienst

Informationen zum Tarifvertrag (TVöD-V, TVÜ-VKA) und der Entgeltordnung VKA erhalten Sie bei der [Vereinigung der kommunalen Arbeitgeberverbände](#).

Federführung in der Straßenverwaltung

- Genehmigung und Erlaubnis im Rahmen der Aufgaben des Straßenbaulastträgers
- Straßenverzeichnis, Brückenverzeichnis
- Koordinierung und Kontrolle von Baumaßnahmen Dritter
- Beschwerdemanagement

Federführung bei der Technischen Straßenausstattung

- Federführung bei der Planung und Durchführung von Bau- und Unterhaltungsmaßnahmen der Technischen Straßenausstattung

Mitarbeiterführung

- Mitarbeitergespräche führen
- Prioritätensetzung und Aufgabenverteilung
- Dienstaufsicht wahrnehmen
- Fortbildungsbedarf ermitteln und Fortbildungen organisieren



Ihr Profil

Folgende Mindestqualifikationen werden von Ihnen erwartet:

- abgeschlossenes Fachhochschulstudium bzw. Bachelor Bauingenieurwesen oder Wirtschaftsingenieurwesen mit Schwerpunkt Bau oder Verkehrsingenieurwesen, Verkehrsplanung, Verkehrsbau oder Verkehrstechnik, Bauwirtschaft, Verkehrs- und Infrastrukturmanagement, Bau- und Infrastrukturmanagement - jeweils mit mindestens 2jährigen praktischen Erfahrungen in Bezug auf einem der o. a. Abschlüsse oder
- Befähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst, Verwaltungsfachwirt, Verwaltungs-Betriebswirt (VWA), Diplom-Verwaltungswirt, Diplom-Betriebswirt oder Angestelltenlehrgang II, FH-Abschluss bzw. Bachelor der Fachrichtungen Immobilien- und Gebäudemanagement, Verwaltung und/oder Recht, Verwaltungswissenschaften mit Schwerpunkt Bau oder öffentliche Verwaltung mit Schwerpunkt Infrastruktur und Verkehrsplanung, jeweils mit mindestens 2jährigen Erfahrungen in der Bauverwaltung/Bauamt/Gebäudemanagement im öffentlichen Dienst
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Hinweis: Bei Bewerbern, die nicht über einen technisch-ingenieurwissenschaftlichen Studienabschluss verfügen, erfolgt die Eingruppierung in die Entgeltgruppe 11 TVöD.

Darüber hinaus wird von dem Bewerber erwartet:

- anwendungsbereite Kenntnisse der entsprechenden Rechtsgrundlagen wie VOB, HOAI, BbgStrg, BbgVerG, BauGB
- Rechtskenntnisse der allgemeinen Verwaltungsvorschriften, des Bundes- und

Landesrechts für Bau, Planung, Betrieb und Unterhaltung von Straßen, Wegen, Plätzen und Ingenieurbauwerken

- gute Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen
- Organisationsgeschick, selbstständige Arbeitsweise, Entscheidungsvermögen
- Fähigkeit zur Führung von Mitarbeitern



Unser Angebot

- Vergütung nach Entgeltgruppe E 11 - E 12 TVöD (VKA)
- Vollzeitbeschäftigung und unbefristeter Arbeitsvertrag
- Arbeitgeberzuschuss zum VBB-Firmenticket oder Deutschlandticket Job
- Jährliche Sonderzahlung und regelmäßige Tariferhöhungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche

Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt!

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit den entsprechenden Nachweisen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von beruflichen Abschlusszeugnissen, Referenzen, Beurteilungen, Zeugnisse, Kopie des Führerscheins und Nachweise entsprechend der Anforderungen unter "Profil") unter Angabe der Kennziffer EA 16/2026 ausschließlich elektronisch, bevorzugt über unser [Onlinebewerberportal](#), ein.

Alternativ ist eine Bewerbung per E-Mail an personalverwaltung@stadt-brandenburg.de möglich.

Bewerbungen in Papierform oder per Fax können nicht berücksichtigt werden.

[Zur Online-Bewerbung](#)